АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«Городская поликлиника № 96»

П Р И К А З

«15» мая 2023г. №194

«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96» и внесении изменений и дополнений в Правила внутреннего трудового распорядка СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96».

В целях приведения в соответствие внутренних локальных нормативно-правовых актов СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96".
2. Ознакомить работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96» под подпись с Кодексом этики и служебного поведения работников.
3. Внести изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96».
4. С настоящим Приказом ознакомить работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96».
2. Изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96».

ВРИО главного врача О.Е. Тера

Приложение №1 к Правилам внутреннего трудового распорядка,
утв. Приказом №194 от «15» мая 2023 года

Администрация Калининского района Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Городская поликлиника № 96»
(СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 96»)

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО главного врача
_____О.Е. Тера_
«15» мая 2023 г.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ СПБ ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №96»

Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах общества и государства.

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, обязательных для всех работниов СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96» (далее – Учреждение) вне зависимости от занимаемой должности.

2. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

II ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

4. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

5. Обязанности работника в сфере противодействия коррупции:

- Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акта Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;
- Исполнять должностные обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
- Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- Не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- Сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.
- Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени Учреждения.
- Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения.
- Незамедлительно информировать Главного врача Учреждения или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении (а в их отсутствие одному из заместителей главного врача) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
- Незамедлительно информировать Главного врача Учреждения или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении (а в их отсутствие одному из заместителей главного врача) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами.

6. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

7. Основные принципы служебного поведения работников являются основной поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с государственным учреждением Санкт-Петербурга.

Работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Учреждения;
- Соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Санкт-Петербурга, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- Обеспечивать эффективную работу Учреждения;
- Осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Учреждения;
- При исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- Соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- Соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами;
- Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или Учреждению;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения 9поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

8. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении либо его структурных подразделениях благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Руководитель Учреждения обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

10. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

11. В служебном поведении работник воздерживается от:

- Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических и религиозных предпочтений;
- Грубости, проявлений пренебрежительного тона общения, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- Принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

12. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

13. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

IV ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА

14. Нарушение работниками положений настоящего Кодекса влечет применение к нему мер юридической ответственности.

15. Если нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, медицинский работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Нарушение работником Учреждения положений Кодекса подлежит рассмотрению в Учреждении и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Учреждения юридической ответственности.

17. Ответственность работников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работника, несет ответственность за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих правила служебного и этического поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

18. Работник, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные работники не допускали коррупционно-опасного поведения:

- Привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям;
- Создавать условия для недопущения и преодоления коррупционно опасных ситуаций;
- Инициировать или принимать решения о проведении служебных проверок;
- Инициировать и (или) принимать решения о применении мер дисциплинарного взыскания;
- Одобрять антикоррупционное поведение работников;
- Своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- Проводить соответствующую просветительскую и воспитательную работу, направленную на профилактику и противодействие коррупции, коррупционно опасного поведения.

Администрация Калининского района Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Городская поликлиника № 96»
(СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 96»)

СОГЛАСОВАНО
на заседании профкома
_____ Г.И. Вялая
«_19_» _____05_____ 20_22_ г.
П/ № 46

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО главного врача
_____ О.Е. Теря
«_18_» _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 96»

Санкт-Петербург
2023 год

1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Медицинские работники обязаны:

- оказывать медицинскую помощь в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями, служебными и должностными обязанностями;
- соблюдать врачебную тайну, не допускать нарушения этических норм;
- совершенствовать профессиональные знания и навыки путем обучения по дополнительным профессиональным программам в образовательных и научных организациях в порядке и в сроки, установленные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- назначать лекарственные препараты и выписывать их на рецептурных бланках (за исключением лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта на лекарственный препарат) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- еженедельно присутствовать на поликлинических конференциях;
- использовать в своей работе медицинские информационные системы;
- проходить обязательный медицинский осмотр.»

2. Дополнить пунктом 5.6. следующего содержания:

«5.6. Работники обязаны воздерживаться от курения на территории и в помещениях Работодателя».

3. Дополнить пунктом 5.7. следующего содержания:

«5.7. Работники обязаны вовремя приходить на свое рабочее место, **покидать рабочее место** не ранее **времени**, установленным графиком работы, не покидать рабочее место в течение продолжительности рабочего времени.»

4. Дополнить пунктом 5.8. следующего содержания:

«5.8. Работники обязаны выполнять указания и поручения главного врача и непосредственного руководителя (письменные и устные), непосредственно связанные с их должностными обязанностями, точно и своевременно.

5. Пункт 8.9. изложить в следующей редакции:

«8.9. Устанавливается следующий режим рабочего времени в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 96» и во всех его структурных подразделениях:

Начало работы 8 часов 00 минут.

Окончание работы 20 часов 00 минут.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Травматологическое отделение и отделение скорой медицинской помощи работают круглосуточно.

Рабочее время работников Учреждения устанавливается на основании графиков работы, утверждаемых Главным врачом Учреждения с учетом мнения профсоюзной организации ежемесячно.

40-часовая рабочая неделя с 9 часов до 17.30 часов с обеденным перерывом с 12.30 до 13.00 часов устанавливается для: заместителей главного врача, главной медицинской сестры, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, бухгалтера, начальника планово-экономического отдела, экономиста, начальника отдела кадров, инспектора отдела кадров, юрисконсульта, инженера, специалиста по охране труда, специалиста по ГО и МР, секретаря-

машинистки, иных специалистов, служащих, рабочих, не относящихся к медицинскому персоналу.

Работа медицинских работников в выходные и праздничные дни осуществляется согласно графику дежурств, утвержденных главным врачом.»

6. Дополнить пунктом 11.3. следующего содержания:

«11.3. В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции" на территории и в помещениях СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96» для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма и веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции на здоровье человека запрещается курение табака, потребление никотинсодержащей продукции или использование кальянов».

7. Дополнить пунктом 11.4. следующего содержания:

«11.4. К настоящим Правилам прилагается и является его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №96».